様式第１号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度 補助金交付申請書

 年 月 日

一般財団法人神戸農政公社

理事長　　　　　 宛

下記補助金の交付について、申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名住　所（注） |   |
| 連絡先 | （電話番号）  |
| （電子メールアドレス）  |
| 欠格要件（該当がなければ、□に✓を入れること） | 私は下記の項目に該当していません。□暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（以下、「法」という。）第２条第２号に規定する暴力団□法第２条第６号に規定する暴力団員□前２項目に該当する暴力団または暴力団員と密接な関係のある団体または個人 |
| 補助事業の名称 |   |
| 申請する補助タイプ | □　一般枠□　特別枠 |
| 添付書 類（確認用 □に✓を入れること） | □事業計画書【様式第２号】□資金計画書【様式第３号】□（個人の場合）身分を証明するもの　　　　　　　　※マイナンバーの記載のあるものは除く□（法人の場合）定款又は法人の登記事項証明書□（団体の場合）団体規約、団体名簿、またはそれらに相当するもの  |

　　（注）法人・団体等での申請の場合、法人・団体等の名称、代表者の氏名及び役職名、法人・団体等の所在地を記載すること。

様式第２号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度　事業計画書

以下の留意事項を確認の上、各設問について記入して下さい。

〇必要に応じて「別紙のとおり」と記載の上、補足資料等を添付してください。

〇審査基準を参考にしながら作成してください。

〇設問4，6，8は特別枠申請者のみ記載してください。

１ 事業概要について、具体的に記入してください。

|  |
| --- |
|  |

２【計画性】申請事業の実施計画について、具体的に記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時 期  | 場 所  | 内 容  |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |   |   |
|  |   |   |
|  |  |  |

３【計画性】申請事業の実行体制（連携する関係者・関係団体）ついて、具体的に記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名・団体名 | 役割 | 申請時点での連携状況 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

４【新規性】本活動で挑戦する新しい技術や斬新でユニークな発想について、具体的に記入してください。※特別枠のみ

|  |
| --- |
| 　 |

５【地域性】持続可能な農漁業の推進または里山・農村地域の活性化に寄与する点について、具体的に記入してください。

|  |
| --- |
|  |

６【地域性】地域資源を活用するなど、周辺地域の活性化や神戸のSDGｓ貢献都市としてのブランド力向上につながる点について、具体的に記入してください。※特別枠のみ

|  |
| --- |
|  |

７【将来性】本活動がSDGｓとどのように関連し、貢献しうるか、具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

８【将来性】SDGｓに貢献する取り組みとして市内の他地域や、他都市の参考になるか、具体的に記入してください。 ※特別枠のみ

|  |
| --- |
|  |

様式第３号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度 資金計画書

1. 事業に必要な経費【支出】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目  | 金 額  | 内訳 及び 用途  |
| 備品費 |   |   |
| 消耗品費 |   |   |
| 工事費 |   |   |
| 光熱水費 |   |   |
| 燃料費 |   |   |
| 賃借料 |   |   |
| 保険料 |   |   |
| 報償費 |   |   |
| 旅費 |   |   |
| 印刷製本費 |   |   |
| 広報費 |   |   |
| 通信費・運搬費 |   |   |
| 雑役務費 |   |   |
| 原材料費 |   |   |
| その他 |   |   |
| 計（注１） |   |   |

1. 調達予定の資金【収入】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金 額  | 内訳 及び 用途  |
| 本制度による補助金申請額（注2） |   |   |
| 他補助金（申請額）（注3） |  |  |
| 自己資金・その他 |   |   |
| 計（注１） |   |   |

（注1）支出金額と収入金額の計は一致すること。

（注２）1,000円未満は切り捨てること。

（注３）他の補助金を活用する場合、その名称や申請額等を記載する事。

様式第４号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度　補助金交付決定通知書

（ 公 印 省 略 ）

一財神農里第　　　　　号

 年 月 日

（補助事業者名） 様

一般財団法人神戸農政公社

理事長

 年 月 日付で申請のあった事業について、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の名称  |   |
| 補助金の交付対象事業及びその内容等  | 上記補助金交付申請書に記載のとおり  |
| 補助金の額  |  円  |
| 交付の条件  | 申請事項の内容を変更し、中止し、又は廃止する場合においては、速やかに神戸農政公社理事長に報告し承認を受けること。 　　事業完了後30日以内または事業実施年度の3月31日のいずれか早い日までに、要綱第13条に規定する実績報告書を提出すること。　事業完了後○年間、本事業で導入する機械の利用状況についての報告書を提出する事。 |
| 備 考  |  |

様式第５号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度 補助金不交付決定通知書

（ 公 印 省 略 ）

一財神農里第 号

 年 月 日

 （補助事業者名） 様

 一般財団法人神戸農政公社

理事長

 年 月 日付で申請のあった事業について、下記のとおり不交付とすることに決定したので通知します。

記

1. 補助申請事業の名称
2. 不交付とした理由

様式第６号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度　補助金交付決定内容変更承認申請書

 年 月 日

一般財団法人神戸農政公社

理事長　　　　　 宛

 年 月 日付 一財神農里第 号をもって交付決定のあった事業について、下記のとおり交付決定の内容を変更したいので、承認願いたく申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 氏 名住 所（注） |    |
| 連 絡 先 | （電話番号）  |
| （電子メールアドレス）  |
| 補助事業の名称 |   |
| 変更の内容 |   |
| 変更の理由 |   |
| 添　付　書　類（確認用 □に✓を入れること） | ☐ 事業計画書（変更後のもの）【様式第２号】☐ 資金計画書（変更後のもの）【様式第３号】  |

 （注）法人・団体等での申請の場合、法人・団体等の名称、代表者の氏名及び役職名、法人・団

体等の所在地を記載すること。

様式第７号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度　補助金交付決定変更通知書

（ 公 印 省 略 ）

一財神農里第 　 号

 年 月 日

（補助事業者名） 様

一般財団法人神戸農政公社

理事長

 年 月 日付 一財神農里第 号で変更申請のあった事業について、下記のとおり承認することに決定したので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の名称  |   |
| 補助金の交付対象事業及びその内容等  | 上記補助金交付決定内容変更承認申請書に記載のとおり  |
| 補助金の額  | 当初交付決定額  |  円  |
| 変更交付決定額  |  円  |
| 差引交付決定額  |  円  |
| 交付の条件  | (1)交付決定通知書（ 年 月 日付第 号）の表中「交付の条件」のとおりとする。   |
| 備 考  |   |

様式第８号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度

補助事業中止（廃止）承認申請書および清算書

 年 月 日

　一般財団法人神戸農政公社

理事長　　　　　 宛

 年 月 日付 一財神農里第 号をもって交付決定のあった下記事業について、次のとおり中止（廃止）したいので、承認願いたく申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 氏 名住 所 （注）  |   |
| 連 絡 先  | （電話番号）  |
| （電子メールアドレス）  |
| 補助事業の名称  |   |
| 中止(廃止)の理由  |   |
| 中止(廃止)の期日(期間)  |  年 月 日（から 年 月 日までの間）  |
|  返 還 額 （概算払により補助金の交付を受けている場合に記載すること）  |   |
|  添 付 書 類 （確認用 □に✓を入れること、また、概算払により補助金の交付を受けている場合は全て添付すること）  | ☐ 事業の実施状況がわかる書類 ☐ 収支状況報告書（別紙）又はこれに代わる書類 ☐ 支出を証する書類の写し  |

（注）法人・団体等での申請の場合、法人・団体等の名称、代表者の氏名及び役職名、法人・団体等の所在地を記載すること。

　　　　　　　　収 支 状 況 報 告 書　　　　　　　　　　　　　　別紙

 年 月 日現在

1. 事業経費【支出】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目  | 金 額  | 内訳 及び 用途  |
| 備品費 |   |   |
| 消耗品費 |   |   |
| 工事費 |   |   |
| 光熱水費 |   |   |
| 燃料費 |   |   |
| 賃借料 |   |   |
| 保険料 |   |   |
| 報償費 |   |   |
| 旅費 |   |   |
| 印刷製本費 |   |   |
| 広報費 |   |   |
| 通信費・運搬費 |   |   |
| 雑役務費 |   |   |
| 原材料費 |   |   |
| その他 |   |   |
| 計 |   |   |

1. 調達資金【収入】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金 額  | 内訳 及び 用途  |
| 本制度による補助金（申請額） |   |   |
| 自己資金・その他 |   |   |
| 計 |   |   |

様式第９号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度　　補助事業中止（廃止）承認通知書

（ 公 印 省 略 ）

一財神農里第 　 号

 年 月 日

（補助事業者名） 様

一般財団法人神戸農政公社

理事長

 年 月 日付 一財神農里第 号で中止（廃止）申請のあった事業について、下記のとおり承認することに決定したので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の名称  |   |
| 交付決定日・番号  |  年 月 日付 第 号  |
| 中止（廃止）の期日（期間）  |  年 月 日（から　　 年 月 日までの間）  |
| 備 考  |  |

様式第10号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度 補助事業実績報告書

 年 月 日

　一般財団法人神戸農政公社

理事長　　　　　 宛

 年 月 日付 一財神農里第 号で交付決定のあった事業について、下記のとおり実績を報告します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏 名住 所（注１）  |   |  |  |
| 連 絡 先  | （電話番号）  |  |  |
| （電子メールアドレス）  |  |  |
| 補助事業の名称  |   |  |  |
| 補 助 金 の 額（注2）  | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |  　　  | （  |
| 事業実施による地域への貢献について |  |  |  |
| 事業実施による持続可能な農漁業または農村地域の活性化への効果について |  |  |  |
| 本事業の持続可能性および波及効果の検証結果について |  |  |  |
| 本事業実施によるSDGｓへの貢献について |  |  |  |
| 添　付　書　類（確認用 □に✓を入れること）  | ☐ 収支決算書（別紙）☐ 事業の実施状況がわかる書類（成果物や実施状況の写真など）☐ 支出を証する書類の写し（請求書や領収書、購入物品の写真など） |  |  |

（注１）法人・団体等での申請の場合、法人・団体等の名称、代表者の氏名及び役職名、法人・団体等の所在地を記載すること。

 （注２）交付決定内容を上段に（ ）書き、実績を下段に記入する。

収 支 決 算 書　　　　　　　　 別紙

1. 事業経費【支出】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目  | 金 額  | 内訳 及び 用途  |
| 備品費 |   |   |
| 消耗品費 |   |   |
| 工事費 |   |   |
| 光熱水費 |   |   |
| 燃料費 |   |   |
| 賃借料 |   |   |
| 保険料 |   |   |
| 報償費 |   |   |
| 旅費 |   |   |
| 印刷製本費 |   |   |
| 広報費 |   |   |
| 通信費・運搬費 |   |   |
| 雑役務費 |   |   |
| 原材料費 |   |   |
| その他 |   |   |
| 計（注１） |   |   |

1. 調達資金【収入】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金 額  | 内訳 及び 用途  |
| 本制度による補助金（注2） |   |   |
| 他補助金（注3） |  |  |
| 自己資金・その他 |   |   |
| 計（注１） |   |   |

（注1）支出金額と収入金額の計は一致すること。

（注２）1,000円未満は切り捨てること。

（注３）他の補助金を活用する場合、その名称や交付決定額等を記載する事。

様式第11号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度　補助金額確定通知書

（ 公 印 省 略 ）

一財神農里第 　 号

 年 月 日

（補助事業者名） 様

一般財団法人神戸農政公社

理事長

 年 月 日付 一財神農里第 号で交付決定のあった事業について、下記の通り補助金の額を確定したので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の名称  |   |
| 補助金の確定額  |  円  |
| 特　記　事　項 |   |
| 備 考  |   |

様式第12号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度 補助金請求書

 年 月 日

一般財団法人神戸農政公社

理事長　　　　　 宛

下記のとおり、補助金を交付されたく請求します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏 名住 所 （注１）  |   |  |  |
| 連 絡 先  | （電話番号）  |  |  |
| （e-mail）  |  |  |
| 請 求 金 額  |  |   | 円  |
| 補助事業の名称  |   |  |  |
| 補助金交付決定番号  | 一財神農里第 号（交付決定通知日 年 月 日）  |  |  |

（注）法人・団体等での申請の場合、法人・団体等の名称、代表者の氏名及び役職名、法人・団体等の所在地を記載すること。

・振込先口座

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 融 機 関 名 |   |  | 銀行  |   | 支店  |
| 預 金 種 目 | １．普通  | ２．当座 その他（ ）  |
| 口 座 番 号 |   |  |
| フリガナ |   |  |
| 口 座 名 義 |   |  |

様式第13号

KOBE里山SDGs活動支援補助金制度補助金交付決定取消通知書

（ 公 印 省 略 ）

一財神農里第 　 号

 年 月 日

（補助事業者名） 様

一般財団法人神戸農政公社

理事長

　 年　 月　 日付 一財神農里第 　　 号で交付決定した事業について、下記のとおり交付決定を取消したので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の名称  |   |
| 補助金の額  |  円  |
| 取消しの理由  |   |
| 備 考  |   |